

<p>In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati: N. _____ del _____ di L. _____ N. _____ del _____ di L. _____ _____ Il Ragioniere _____</p>	<p>COMUNE DI CALATABIANO Provincia di Catania</p> <p>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE</p> <p>N. <i>86</i> del <i>26.11</i> . 2014</p>
---	--

OGGETTO:Prelevamento dal fondo di riserva ordinario per aumentare la disponibilità di intervento di spesa insufficiente a fronteggiare ulteriori spese dell'esercizio corrente.

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventisei, del mese di novembre, alle ore 13,15 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 INTELISANO dr. GIUSEPPE	Sindaco	X	
2 MOSCHELLA dr. ing. ANTONINO	Vicesindaco	X	
3 LIMINA CARMELA MARIA	Assessore	X	
4 MESSINA ROSARIA FILIPPA	Assessore		X
5 MONASTRA AGATINA	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: *Limina Rosaria Filippa*.

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. ssa Concetta Puglisi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

aggiunte /integrazioni: _____

modifiche/sostituzioni : _____

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

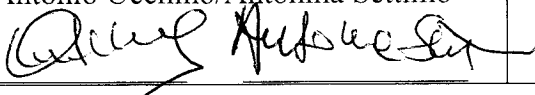
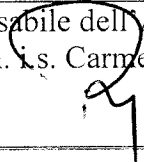
(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N° 23 DEL 25-11-2014
sottoposta ad approvazione della Giunta Comunale.

OGGETTO: Prelevamento dal fondo di riserva ordinario per aumentare la disponibilità di intervento di spesa insufficiente a fronteggiare ulteriori spese dell'esercizio corrente.

Proponente: Servizio Anagrafe/Ufficio rilascio carte d'identità- Servizio Stato Civile

I Responsabili dei Servizi Antonio Uchino/Antonina Settimo 	Il Responsabile dell'Area Amm.va Comm. i.s. Carmelo Paone 
--	--

- DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

PREMESSO che i servizi anagrafe e Stato civile, per l'espletamento dei propri compiti d'istituto, **devono** procedere all'acquisto delle carte d'identità, dei registri per la redazione degli atti di Nascita, Matrimonio, Morte e Cittadinanza, nonché l'agenda ss.dd. anno 2015;

ACCERTATO che il capitolo 1, codice 1.01.07.02, risulta insufficiente per fronteggiare la spesa atta all'acquisto del materiale di che trattasi;

CONSIDERATO che occorre provvedere ad impinguare il predetto capitolo per consentire le spese necessarie per il funzionamento dell' Ufficio preposto al rilascio delle carte d'identità;

DARE ATTO che, con il presente, si provvede a prelevare dal capitolo 1 cod. 1.01.08.11 " Fondo di riserva ordinario " la somma necessaria alle sopravvenute esigenze per impinguare il capitolo suddetto;

RITENUTO necessario ed urgente provvedere in merito;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 176 del D.Lgs. N°267/2000;

PROPONE

- 1) **PRELEVARE** la somma di €. 940.00 (novecentoquaranta/00) dal "Fondo di riserva ordinario", capitolo 1 cod. 1.01.08.11;
- 2) **IMPINGUARE** l'intervento 1.01.07.02 cap. 1 del bilancio comunale esercizio 2014, per il suddetto importo di €. 940.00;
- 3) **DARE ATTO** che, trattandosi di prelevamento dal fondo di riserva ordinario, competente a detto prelevamento è la Giunta Comunale.

Calatabiano, li 18/11/2014

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

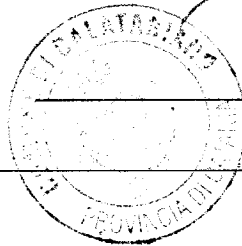
Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 3, co. 2, del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità tecnica**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi:

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA(1)

Calatabiano li 25/11/2014



(1) Specificare: AMMINISTRATIVA – ECONOMICO-FINANZIARIA – TECNICA – GESTIONE ENTRATE TRIB. ED EXTRATRIB. ECOLOGIA ED AMBIENTE – SUAP - VIGILANZA

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti di cui:

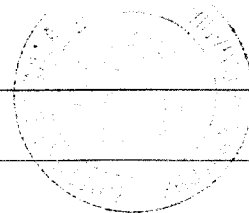
- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 7 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità contabile**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi

residua disponibile fondo di riserva € 11.770,00

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Calatabiano li 25/11/2014



Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____
L'Addetto

Il presente atto è stato
pubblicato all'Albo, dal
_____ al _____, con il
n. _____ del Registro
pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del
Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata
pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a
norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal
_____ al _____, e che contro la stessa non sono stati
presentati reclami.

li

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

- a) ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2, della L.R. n. 44/91.
(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 26.11.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio:

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria